



Siège social
42, avenue de la Perrière
56100 LORIENT

02 90 38 03 72
www.la-colloc.com

FICHE DE POSTE - Chargé.e de commercialisation salle de réunion et événement d'entreprise / Animateur.trice de lieu

La Colloc réinvente les espaces de travail pour encourager le mieux vivre ensemble.

La gestion et l'animation de nos lieux sont essentielles pour nous.

Nos valeurs : Collaborer, s'engager, expérimenter, partager, transmettre.

La Colloc a ouvert son premier espace de travail collaboratif à Lorient en septembre 2016. Depuis, la famille s'est agrandie avec la Colloc d'en Face dédiée à l'événementiel (depuis 2020) et le Lab'Océan by la Colloc à la Trinité sur Mer, en mars 2023.

La Colloc anime une communauté de plus de 6000 utilisateurs et 1000 membres. Au quotidien, c'est plus de 200 personnes qui viennent travailler dans nos espaces, 3000 m² de surface de travail totale dont :

- 80 bureaux
- 15 salles de réunions
- 5 espaces de coworking animés ou silencieux
- 2 espaces conférence
- Espaces conviviaux

Aujourd'hui, nous avons besoin de renforcer l'équipe pour organiser des événements d'entreprise, gérer les salles de réunion et animer l'accueil

PROFIL RECHERCHÉ :

Expérience : Vous avez aimé tenir un lieu ou un commerce, organiser un événement pro ou culturel, mener des projets collaboratifs de A à Z ? Ce poste est fait pour vous !

Savoir être et savoir faire :

1. Adhésion aux valeurs de la Colloc
2. Gestion événementielle
3. Stratégie commerciale
4. Adaptabilité et polyvalence
5. Autonomie



Siège social
42, avenue de la Perrière
56100 LORIENT

02 90 38 03 72
www.la-colloc.com

MISSIONS :

Vous ferez partie du cercle lieu de la Colloc, vous :

- serez en charge de la supervision commerciale des salles de réunions et des séminaires pour tous les espaces de la Colloc
- participerez à l'animation et la bonne tenue des lieux.

Vous serez donc amené(e) à faire :

GESTION COMMERCIALE DES SALLES DE RÉUNIONS ET SÉMINAIRES

- Stratégie commerciale :
 - Adapter les différentes offres Colloc au contexte et aux besoins des clients
 - Enrichir le réseau de prestataires locaux sur la partie événementielle
 - Optimiser le parcours client
- Opérationnel : Organiser un événement de A à Z (de la réception de la demande client, à l'envoi de devis, en passant par la logistique le jour J, jusqu'à la clôture du dossier) dans nos différents espaces à Lorient et la Trinité sur mer.

ANIMATION DU LIEU

- Accueillir les différents publics de la Colloc dans un esprit convivial
- Veiller à la bonne tenue du lieu, de son ouverture à sa fermeture
- Participer et faire participer au programme événementiel de la Colloc



Siège social
42, avenue de la Perrière
56100 LORIENT

02 90 38 03 72
www.la-colloc.com

RÉMUNÉRATION ET ORGANISATION

Type de contrat : CDD de 6 mois - 35h évolutif vers un CDI

Salaire brut : Entre 24000€ et 28000€ brut annuel en fonction de l'expérience

Lieu de travail :

- La Colloc, 42 avenue de la Perrière - 56100 Lorient (rattachement principal)
- Lab'Océan by la Colloc - Rue de résistants - 56470 La Trinité sur Mer

Prise de fonction : A partir de Mi-août 2024

Horaires du poste : du lundi au vendredi - entre 8h et 18h30

Possibilité semaine de 4 jours

Candidatures : CV et lettre de motivation à envoyer à : hello@la-colloc.com

Objet de l'e-mail : Candidature Poste Chargé.e de commercialisation salle de réunion et événement d'entreprise